

Referat fra menighedsrådsmøde torsdag den 30. maj 2024 kl. 18.30 i Blovstrød Sognegård

Til stede: Tage V. Andersen, Charlotte Bjerre Beuck, Louise G. C. Spurlin-Roe, Hanne Hauberg, Jes Vinther Jørgensen, Jens Kristian Kristensen, Tommy S. Petersen, Kristine K. Ravn og Hanne Vibeke Sørensen, Medarbejderrepræsentant Anja Roland Madsen

Inkl. 7 bilag:

1. Oplæg til redegørelse til Provstiudvalg
2. Foreløbigt budget 2025
3. Servitutter for 3 typer gravsteder på Blovstrød kirkegård
4. Foreløbig reguleringsplan
5. Afskærmning af lys på kirken
6. Ønske om en ny fælles foredragsrække
7. Aktiv Fritid 2024

Næstformanden blev valgt som referent.
Dagsorden og referat fra sidste møde blev godkendt.

1. Økonomi for 2024 og 2025

1. Oplæg til redegørelse til provstiudvalget inden den 30.6. for afslutning af godkendte projekter og eventuelle tilknyttede yderligere ansøgninger v/Tage (bilag 1)
Kirkeværgen fremlagde et udkast til oversigt over igangværende projekter, deres finansiering og ansøgning om støtte fra Provstiudvalget til supplerende projekter, som svar på provstiets ønske om en afklaring af dette inden den 30. maj 2024.

Menighedsrådet tilsluttede sig oversigten og ansøgningerne om støtte til de supplerende projekter, der omfatter:

• Affugter i kirken	30.000 kr.
• Ekstra afslib og lak af gulve i sognegården efter 15 mdr. brug som kirke	54.450 kr.
• Ekstra kirkesynsopgaver for kirken ved lift-projekt	10.500 kr.
• Håndtag ved trin op til kor	35.000 kr.
• Trolley til stoleopsætning i sognegård	5.000 kr.
• Afskærmning ved udvendigt lys på kirke	4.000 kr.
• Kirkedør males udvendig i forbindelse med kirkerenovering	4.375 kr.
• Ny dør til tårn	40.000 kr.
• Soundboks og mikrofon til udendørs arrangementer	19.500 kr.

Menighedsrådet henstiller til, at indstillingen vedrørende affugteren behandles hurtigst muligt.

2. Godkendelse af foreløbigt budget 2025 v/Jens (bilag 2)
Godkendt: Blovstrød Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 19576515, Budget 2025, , Bidrag budget afleveret d. 29-05-2024 10:57

2. Nyt fra kirkeværgen v/Tage

1. Godkendelse af 3 servitutter for forskellige gravstedstyper på kirkegården (bilag 3)
Godkendt med tilføjelse om, at skærver ikke må anvendes fremadrettet, pga. udfordringer med renholdelse.
2. Foreløbig plan for rækkefølge for Reguleringsplan 2023 (bilag 4)
Godkendt.
3. Forslag for afskærmning af lys på kirken (bilag 5)
Godkendt.

3. **Nyt fra præsterne** v/Kristine og Louise
 1. Ønske om en ny fælles foredragsrække om aktiv dødshjælp i samarbejde med de øvrige kirker i Allerød kommune v/Kristine (bilag 6)
Menighedsrådet godkender forslaget.

4. **Nyt fra kontaktpersonen** v/Hanne H.
 1. Tidsregistrering af medarbejderes arbejdstid
Der er ikke en løsning i dag. Det træder i kraft 1. juli 2024. Der er en mulighed i Churchdesk og det blev besluttet, at Churchdesk bliver værktøjet til tidsregistrering i Blovstrød. Der er vejledninger om emnet på Menighedsrådsforeningen. Det er Kontaktpersonen der orienterer personalet om en mødedato, hvor systemet gennemgås af Louise.

 2. Hvor stort beløb må medarbejderne bruge uden at spørge menighedsrådet?
Beløbene er fastsat for alle medarbejdere i Regnskabsinstruksen. Det som medarbejderne efterspørger er, hvilket beløb der tilbage i det pågældende regnskabsår. Kassereren accepterer, at medarbejderne kan henvende sig til ham for at få oplyst restbudget. Kontaktpersonen orienterer medarbejderne.

5. **Nyt fra graveren** v/Anja
- Granlægningskursus på Blovstrød kirkegård – efteråret 2024
Menighedsrådet godkender og byder på morgenmad.

6. **Nyt fra Medarbejderrepræsentanten** v/Anja
- Lukket punkt under dagsordenens punkt 9.

7. **Indkomne skrivelser** v/Tommy
 - a. Skal vi deltage i ”Aktiv Fritid” d. 17. august, og hvem kan deltage? (bilag 7)
Menighedsrådet vender tilbage om at vi gerne vil deltage.

8. Lukket punkt nr. 1.

9. Lukket punkt nr. 2.

10. **Eventuelt**