

Referat af MR-møde torsdag den 23. marts 2023 i Blovstrød Sognegård

Deltagere: Tommy Petersen, Jens Kristensen, Charlotte Bjerre Beuck, Tage Andersen, Hanne V. Sørensen, Jes Vinther Jørgensen, Kristine Ravn og Louise Grandjean Coster

Afbud: Hanne Hauberg

Referent: Jes Vinther Jørgensen

Godkendelse af referat af sidste møde: Godkendt

Godkendelse af dagsorden: Dagsorden blev godkendt

1. Præsentation af udkast til Reguleringsplan for Blovstrød kirkegårde v/Tage og Anja

(Bilag 1.1 og 1.2)

Tage og Anja fremlagde landskabsarkitekt Merete Tolvers foreløbige udkast til reguleringsplan for Blovstrød kirkegårde, herunder især nye gravstedstyper for urnegrave på NY kirkegård.

I forhold til bilag 1.2 flyttes den ene 'faste' sti. Anja og Tage beslutter om de faste stier på den nye kirkegård skal have perlesten eller slotsgrus.

1. Anmodning om flytning af urne

Sådanne anmodninger skal godkendes af MR. Dem der ønsker urnen flyttet skal underskrive tro- og love-erklæring, om at flytningen sker i overensstemmelse med de øvrige efterladte. Anja sendte en skabelon rundt, som er hentet fra Gias.

Den konkrete anmodning om flytning blev imødekommet.

2. Orientering v/Tage om

1. Kirkerenovering

I kirken er der nu i tårnrummet lavet gulv af røde og gule gulvtegl, svarende til dem der er i skibet. I skibet er der nu lavet trægulve, der hvor kirkebænkene senere skal opstilles, og i koret mangler der endnu at blive fuget mellem gulvteglene.

Konvektorerne (varmeapparaterne nede i gulvene) er klar til funktion, når varmepumpen ved det nye kapel bliver opstillet og tilsluttet.

Tidsplan for nærmeste fremtid:

Fredag (den 24.3.) bliver den ny eltavle sat op i våbenhuset.

Når gulvene er blevet afdækket, skal der opstilles stilladser, så mureren kan rengøre hvælvingerne og lave en fin ny, hvid kalkning indvendig i kirken.

Overholdelse af tidsplan:

Enkelte aktiviteter (kalkning af hvælv, nyt knæfald i koret) er nu ca. 2 måneder forsinket i forhold til den oprindelige tidsplan.

Efter arkitektens nye tidsplan regnes der dog stadig med at kirken kan være klar 1. september 2023.

2. Kapel

Vi har nu fået positive svar fra alle de del-instanser, som vi efter byggesagsafdelingens mening skulle indhente særlige tilladelser fra, og mangler derfor kun selve byggetilladelsen for det nye kapel.

Selve byggetilladelsen for det nye kapel (vi har fået nedrivningstilladelse for det gamle kapel) søgte vi den 24. marts 2022, efter at vi havde fået tilladelse fra de kirkelige myndigheder, og troede at alt var i orden.

Så denne sag har snart 1-års fødselsdag!

3. Kirkesyn. Budgetkonsekvenser

Ved kirkesynet den 3.3.2023 blev der noteret 6 nye mangler ud over de ældre mangler, der bl.a. var udsat for at blive løst i forbindelse med kirkerenoveringen. I alt for 200.700 kr. (med moms), hvoraf de 130.000 kr. til maling af kirkevinduer er sat af i budgettet for 2023, mens de 70.700 kr. er andre mangler, der ikke er med i budgettet for 2023.

De 20.000 kr. af disse indgår også i EnergiTjenestens rapport for præsteboligen og søges derfor fra provstiets pulje til dette formål.

De resterende 50.000 kr. (kamtakker på kirken, hvor dele af murstenene pga. frostsprængninger er begyndt at falde ned, og derfor udgør en risiko for besøgende på kirkegården) må snarest undersøges nærmere og repareres, og søges derfor dækket af 5 % midlerne hos provstiudvalget.

Til budgettet for 2024 medfører kirkesynet udgifter på 62.000 kr. (med moms), og til budgettet for 2025 på 120.000 kr. (med moms).

4. Energirapport for præstebolig (bilag 1) og sognegård (bilag 2) (samt bilag 2.4)

I EnergiTjenestens rapporter for hhv. præsteboligen og sognegården er der lavet analyser af mulighederne for yderligere energibesparelser for disse bygninger.

Rapporternes indhold blev drøftet, og efter indstilling fra kirkeværgen blev det besluttet, at der blev søgt støtte fra provstiets pulje til energibesparende tiltag i præsteboliger og sognegårde snarest muligt i 2023 for følgende tiltag i Blovstrød:

For præsteboligen:

L/V-varmepumpe til erstatning for gasfyret, optimeret drift af ventilationsanlægget, og termoruder med ventilation i kælder.

Samlet ansøgningsbeløb: 193.000 kr.

For sognegården:

Optimeret drift af jordvarmeanlæg, udskiftning af lysstofrør i mødesal, og personføler tænd/sluk på 1. sal.

Tiltaget: Optimere drift af ventilationsanlæg - undersøges nærmere hos ventilations-firmaet.

Samlet ansøgningsbeløb: 26.000 kr.

Det undersøges hos provsti og stift, og derefter om nødvendigt hos Allerød kommune, om der må opsættes solceller på præstebolig og sognegård, der i lokalplanen er vurderet som bevaringsværdige, og desuden er underlagt en Exner-omgivelses-fredning.

Tilsvarende ønskes også afklaret for opstilling af de lovpligtige ladestandere ved sognegården.

Samlet ansøgningsbeløb for præstebolig og sognegård: 219.000 kr.

3. Godkendelse af Årsregnskab 2022 v/Jens (bilag 3)

- Blovstrød Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 19576515, Regnskab 2022, afleveret d. 17/3-2023 12:13
Årsregnskabet blev godkendt.

4. Dato for det årlige menighedsmøde v/Tommy

Afholdes søndag den 7. maj efter gudstjeneste.

5. Regler for stillingsopslag v/Charlotte

(Opfølgning fra sidste møde)

Charlotte havde fået en henvisning til et ansættelsescirkulære. Der er reelt ikke en mindre grænse for, om et job skal opslås. Tommy vil afklare om den kommunikationsansvarlige er ansat på rigtig overenskomst.

6. Nyt fra præsterne v /Kristine og Louise

1. Afholdelse af gudstjenester i Bløvstrød

Menighedsrådet beslutter, at der afholdes gudstjenester på andre tidspunkter end kl. 10 på følgende dage:

- i. Nytårsdag kl. 16.00
- ii. Skærtorsdag kl. 17.00
- iii. Anden påskedag kl. 19.30
- iv. Anden pinsedag kl. 19.30
- v. Alle Helgen kl. 10.00 og kl. 16.00
- vi. Første søndag i advent kl. 15.00
- vii. Anden juledag kl. 19.30

2. Indbinding af salmebøger og evt. indkøb af nye salmebøger

Der må ikke anvendes jordsalgspenge. Det blev besluttet om søge om budget til 100 nye salmebøger i 2024 for ca. 25.000 kr.; de gamle eksisterende kan anvendes i satellitkirken i sognegården.

3. Husbytte (præstegården) til sommer v/Kristine

Kristine orienterede om husbytte.

4. Internet

Der er for dårlig internet dækning på Kristines kontor, og der følges op på næste møde.

5. Israel 2024

Kristine havde undersøgt hos rejsearrangør, og det bedste tidspunkt er medio-ultimo marts, hvor det blomstrer. Estimeret pris er 16.000 kr. Rejsearrangørerne vil holde foredrag om turen. Poul Joachim Stender er en af de mulige rejsearrangører. Rasmus Birkerod er en anden god rejsearrangør.

6. Hjemmeside

Louise har været på et udbytterigt kursus i forhold til redigering af hjemmesiden. Der vil ske ændringer af hjemmesiden indenfor den næste måned. Den skal blive mere overskuelig, mere tilgængelig og mere moderne i sit udtryk.

Tilgængelighedserklæring skal iagttages, så vi tager mest mulig hensyn til synshæmmede. Skal laves en gang om året.

7. Indkomne skrivelser v/Tommy

1. Indbydelse til repræsentantskabsmøde for Frederiksborg Drengekor (bilag 4)

Kristine er vores repræsentant.

2. Indberetning af antal p-pladser

Vi har tidligere indberettet antallet af p-pladser til provstiet ifm. inspirationsanalysen.

8. Nyt fra kontaktpersonen v/Hanne H.

Anja oplyste, at der var indgået aftale med Hanne H., om at der kommer en praktikant i 6 uger efter påske. Der er ansat en vikar for graverens forældreorlov.

9. Eventuelt

Vi har fællesspisning hver anden gang inden MR-møde.

Næste møde: Torsdag d. 20. april kl. 19.00